



MÉCSES SZERETETSZOLGÁLAT

MAGYAR BÖRTÖNPASZTORÁCIÓS TÁRSASÁG

Cím: 2600 Vác, Hattyú utca 1.
Levelezés: 1325 Budapest, Pf. 391

Telefon: +36 30 175 5067
mecseshp@gmail.com

MÉCSES SZERETETSZOLGÁLAT

MAGYAR BÖRTÖNPASZTORÁCIÓS TÁRSASÁG

ALAPSZABÁLYA

2025. május 27.

A tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően az alábbiak szerint állapítják meg az egyesület változásokkal egységes szerkezetű alapszabályát.

Preambulum

A Magyar Börtönpasztorációs Társaság 1991-ben alakult non-profit szervezet, amely a hazai börtönökben fogvatartottak lelki gondozását, valamint utógondozását vállalja fel. Az alapítás óta folyamatosan változó jogszabályi és büntetés-végrehajtási környezet tartalmi és formai okokból eddig is több alapszabály módosítást igényelt. A Mécses Szeretetszolgálat Magyar Börtönpasztorációs Társaság korábbi névváltozás jobban tükrözi a keresztyén szellemiségű, de nem hittérítő megközelítést.

Nyitott szívű és különböző felekezetekhez tartozó tagjaink az elfogadás, megbecsülés, bizalom, őszinteség, figyelem és felelősség fogalmakkal jellemzik szolgálatukat. Társaságunk szervezi és koordinálja a tagok önkéntes munkáját, amely során személyközpontú kapcsolataikkal a fogvatartottakat emberi méltóságukban kívánják megerősíteni.

Az utolsó, 2017. évi alapszabály aktualizálását az új jogszabályok és új vezetőség működése mellett az eddigi tevékenységi kör felülvizsgálata és bővítése is indokoltta tette.

Egyesületünk a börtönlelkészi szolgálatról és a börtönmissziós tevékenységről szóló 8/2017. (VI. 13.) IM rendelet által szabályozott börtönmissziós tevékenységeket kívánja támogatni.

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Mécses Szeretetszolgálat Magyar Börtönpasztorációs Társaság
2. Az egyesület rövidített elnevezése: Mécses Szeretetszolgálat
3. Az egyesület székhelye: **2600 Vác, Hattyú utca 1.**
4. Az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi, amely nem nyilvános.
5. Az egyesület honlapjának címe: <http://mecses.vaciegyszolg.hu>
6. Az egyesület logója:
Kör alakú, középen kereszt, bal oldalán kehely, jobb oldalán mécses, felirata: Mécses Szeretetszolgálat. A logó színe sárga (R:210, G:170 B:80), de szükség szerint bármilyen színben használható.



II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja

- a) A börtönökben lelkipásztori és lelkigondozói munkát végzők, valamint a börtön-lelkipásztori és lelkigondozói tevékenységet biztosítók érdekeinek képviselése és szolgálata.
- b) A keresztyén kultúra és humanista értékrend, valamint az egyházak erkölcsi tanításának terjesztése és művelése a büntetés-végrehajtásban és az utógondozásban; ezek példaértékű bemutatása és élése az egyesület tagjai részéről.
- c) Az emberi jogokat tiszteletben tartó és személyközpontú büntetés-végrehajtási szemlélet és gyakorlat kialakításának szolgálata.
- d) A kormányzat igazságügyi szervének, valamint a büntetés-végrehajtással, annak intézeteivel és dolgozóival a közös munkán, egymás kölcsönös segítésén alapuló kapcsolatok kiépítése.
- e) A börtönpasztoráció ügyének az illetékes egyházi és világi hatóságok, valamint a nyilvánosság előtti képviselése és szolgálata.
- f) A szabadult elítéltek utógondozása és életkezdésük segítése.

- g) Az alternatív büntetőbíráskodás bevezetésének elősegítése.
- h) Az egyesület tevékenységének fenntartása érdekében – a fenti célok megvalósításával közvetlen összefüggésben gazdasági tevékenység folytatása a nyereségnek a tagok közötti felosztása nélkül (non profit jelleggel).

2. Az egyesület tevékenysége

I. Börtönökben, a börtönlelkésszel együttműködve:

- a) A konkrét és közvetlen lelkipásztori munka (például: istentiszteletek, szentségek kiszolgáltatása, a szentségek vételére való felkészítés, hitoktatás, egyéni lelkivezetés, a krízishelyzetekben lévő fogvatartottakkal való beszélgetés és lelki erősítésük stb.) feltételeinek elősegítése és a büntetés-végrehajtási intézetekkel, valamint a börtönlelkésszel való együttes biztosítása.
- b) Börtönmissziós tevékenység végzése. Feladata eljuttatni Jézus örömhírét valamennyi fogvatartott és érdeklődő büntetés-végrehajtási dolgozó számára. E tevékenysége során az Egyesület börtönmissziós lapot ad ki, továbbá missziós célú szórólapok, kiadványok és könyvek terjesztését is végzi. Biztosítani kívánja a börtönmissziós munkatársaknak a büntetés-végrehajtás rendjéhez és előírásaihoz alkalmazkodó szabad mozgását az elítéltek körében, így a zárkában (lakóhelyiségekben) való kötetlen beszélgetést, beleértve a speciális célokat szolgáló körleteket is (pl. fogda, kórház).
- c) A keresztény-humanista értékrend terjesztése és művelése érdekében kultúrtevékenységet, valamint nevelő- és oktatómunkát kíván kifejleszteni és folytatni. Törekszik az e célt megvalósító sajátos nevelési módszerek és tevékenységi formák kialakítására és alkalmazására.
- d) A lelki élet mélyítése érdekében imaköröket kíván létrehozni, valamint ökumenikus jellegű közösségi foglalkozásokat, hitoktatói célú kurzusokat, vallási képzéseket kíván tartani börtönmissziós munkatársak bevonásával lehetőség szerint a börtönkapolnáknban.
- e) A fogvatartottak és családjuk kapcsolattartását erősíteni törekszik. A fogvatartottak családjainak lelki és anyagi támogatást kíván nyújtani.
- f) Levelező szolgálat fenntartásával a teljesen egyedülálló fogvatartottak részére külső segítő kapcsolatok létrehozására törekszik. A Szeretetszolgálatot „hivatalos minőségben kapcsolattartóként”, jelíggel azonosított önkéntesek képviselik. A levelező szolgálat elsősorban lelki kísérői tevékenység, szükség esetén a rászorulóknak számára karitatív támogatással kiegészítve.
- g) Karitatív tevékenységével támogatni kívánja a legjobban rászorulókat. Karácsonyi csomagküldő akcióval közvetíti a külvilág irgalmát a kapcsolaton kívüli fogvatartottak felé.
- h) Minden fogvatartott részére, de különösen a hosszú szabadságvesztésre és életfogytig tartó szabadságvesztésre ítélt részére hathatósabb lelkigondozás biztosításával a börtönéneknek értelmet kíván adni, és segítséget a büntetés után a szabad életbe visszatéréshez, társadalomba való visszailleszkedéshez.
- i) Az emberi jogokat tiszteletben tartó humánus büntetés-végrehajtás megvalósítása érdekében is, a felmerülő egyéni problémák megoldásának érdekében is, szükség szerint az egyesület ajánlást tesz a büntetés-végrehajtási intézet parancsnokának - általánosabb jelenségek esetén a büntetés-végrehajtás országos vezetésének - a kifogásolt jelenségek kivizsgálására és a problémák megoldására.
- j) A jó együttműködés miatt az egyesület szükségesnek látja, hogy a büntetés-végrehajtásban dolgozók alapképzésében és a továbbképzésben is segítsen, mivel csak a közös célok ismeretében tudnak eredményesen segítséget nyújtani a börtönpasztorációs munkához.
- k) Az egyesület a tevékenységi körét érintő ügyekben segítséget kíván nyújtani a nemzetiségi és külföldi fogvatartottaknak is a sajátos problémáik megoldásában.

II. Börtönön kívül:

- l) Szolgálni kívánja a börtönpasztorációs tevékenység teljes körét.
- m) Rendszeres közös ökumenikus lelkigyakorlatok, csendesnapok, közösségi foglalkozások, képzési programok és tanfolyamok szervezése és lebonyolítása munkatársak és pártfogoltak számára.
- n) A közvetlen börtönpasztorációt végzőknek speciális képzés és továbbképzés (kriminológia, pszichológia, pszichoterápia, büntetés-végrehajtási ismeretek) biztosítása - e képzésben a szakemberek megbízása.
- o) Közvetlen találkozók szervezésével az e munkát végzők támogatása, a tapasztalatok cseréjének biztosítása. Ebben segítségre lehetnek az egyesület által kiadott börtönmissziós folyóiratok is.
- p) Külföldi és belföldi szakirodalom biztosítása.
- q) Kapcsolatba kíván lépni a külföldi hasonló tevékenységet folytató társaságokkal a tapasztalataik megismerése és adaptálása, valamint a nemzetközi munkába bekapcsolódás érdekében.
- r) Az egyesület a tevékenységi körét érintő ügyekben véleményt és javaslatot kíván formálni, illetve tenni az illetékes egyházi, világi főhatóságok és a nyilvánosság felé is.
- s) A reintegrációt a társadalom érzékenyítésével is elő kívánja segíteni, érzékenyítő előadások, lelkigyakorlatok és kiadványok segítségével igyekszik a szabadultak befogadását megkönnyíteni.
- t) Az emberi méltóságot veszélyeztető vagy azt okozó körülmények, a társadalmi kirekesztettség megszüntetése érdekében nevelő, megelőző, felvilágosító, oktatási programok, tréningek szervezése.
- u) A lehetőségeket mérlegelve a környező államok büntetés-végrehajtási intézeteiben a magyar ajkú fogvatartottak épülésére és lelki támogatására missziós nyomtatványokat kívánunk eljuttatni. Lehetőségeink szerint támogatni kívánjuk a környező országok hasonló szervezeteit.
- v) Céljai elérése, serkentése érdekében pályázatokat nyújt be, adománygyűjtéseket szervez.
- w) Kapcsolatokat kíván kiépíteni hazai és külföldi karitatív és szociális szervezetekkel, egyesületekkel és intézményekkel.
- x) Segíteni kívánja azokat a szabadulókat, akik meg kívánják életüket, életmódjukat változtatni, valamint segíteni kívánja prevencióképpen a társadalom periferiáján élőket. Ennek érdekében szociális, karitatív támogatást, tanácsadást, lelki vezetést biztosít az együttműködő pártfogoltaknak, lakhatási, munkáltatási területeken is támogatva újrakezdésüket.
- y) Az egyesület beilleszkedésre nevelő gazdálkodási és lelkigondozó egységeket hozhat létre magáningatlanok vásárlásával: átmeneti otthonokat, átmeneti szállásokat, továbbá életkezdesi lehetőséget biztosítva a rászorulóknak számára.
- z) Az egyesület nonprofit jellegű gazdasági tevékenysége körébe tartoznak különösen a következők, amelyek eredményeit az egyesület az eredmény felosztása nélkül az alábbi tevékenységekre fordítja:
 - kézműves és kisipari termelés és értékesítés,
 - könyvek, folyóiratok kiadása és értékesítése,
 - közösségi rendezvények szervezése és lebonyolítása szükség szerint étkeztetéssel,
 - és minden egyéb feladatkör, amit az elnökség elfogad.

3. Az egyesület közhasznú tevékenysége

Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejtí ki: [Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont]

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Bűnmegelőzés és áldozatvédelem	A büntetések és intézkedések végrehajtása során az egyéniesítés szempontjainak érvényesítése az egyéni megelőzés céljának elérése érdekében A büntetések és intézkedések végrehajtása során az elítélt társadalmi beilleszkedésének, jogkövető magatartása kialakulásának elősegítése Az elítéltek társadalmi beilleszkedését segítő reintegrációs tevékenység A szabadságvesztésből szabadultak utógondozásának végrehajtása Az elítéltek szabadulásra felkészítése	A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. tv. 1. §, (1) bekezdés, (2) bekezdés a) pont, 5. § (1) bekezdés, 83. §, 185. §
2.	Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása	A családok védelme és a családok jólétének elősegítése Fogvatartottak családjainak támogatása	A családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. tv. 1. § -2. §
3.	Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése	Hajléktalanná vált személyek ellátása és rehabilitációja, megelőzés biztosítása.	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 10. pont, 23. § (4) bekezdés 18. pont, 23. § (5) bekezdés 12. pont
4.	A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások	Felnőttképzési tevékenység: meghatározott jogalanyok törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amelynek célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás	A felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. tv. 1. §, 3. § (1)-(2) bekezdés

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem fogad el. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]
3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]
4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

5. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a <http://mecses.vaciegyszegmegye.hu> internetes honlapján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig internetes honlapján közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]
6. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, – vagy az elnökkel egyeztetett más helyszínen – az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont].

IV. Tagdíj

Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 3.000 Ft, amelyet legkésőbb minden év január 30. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 30. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V. A tagság

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) a tag kilépésével;
 - b) a tag halálával;
 - c) a tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy írásbeli figyelmeztetést követően ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha két éven keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább két éves mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a) az egyesület tevékenységében részt venni;
 - b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni;
 - c) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
 - d) az egyesület irataiba betekintetni;
 - e) arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.
3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

Az egyesület tagja:

1. Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
2. Köteles
 - a) a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni;
 - b) az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani;

- c) a lakcímét, elektronikus elérhetőségét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

Az egyesület szervei: a közgyűlés és az elnökség.

Közgyűlés

1. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
 - f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
 - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]
 - a) A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés helyszínét az elnökség határozza meg, amely a székhelytől eltérő helyszín is lehet.
 - b) Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
 - c) A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozat-képtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.
 - d) A közgyűlési meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

- e) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
 - f) Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.
4. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni,
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
6. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
7. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
8. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- a) az egyesület nevét és székhelyét;
 - b) a közgyűlés helyét és idejét;
 - c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
 - f) a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét. [Ectv. 37. § (3) a) pont]
9. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
 - g) A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]).
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.[Ectv. 37. § (2) d) pont] Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.
15. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
- a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
16. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

17. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
18. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
19. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
20. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
21. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezeténél is betölt. (Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]
22. Az egyesület vezető tisztségviselői:
- a) Az egyesület elnöke: Dr Tarján Gabriella
 - b) Az elnökség tagjai:
Havasy István Imre

dr. Sápiné dr. Fülöp Éva Mária
- Az egyesület képvisellete:
- a) Az egyesület törvényes képviselét az elnök látja el.
 - b) A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
 - c) A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.
23. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h) a tagság nyilvántartása;

- i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
 - l) a tag felvételéről való döntés, és
 - m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
24. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- Az elnökségi ülés helyszínét az elnök határozza meg, amely lehet a székhelytől eltérő helyszín is.
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
- Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]
25. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
26. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
27. Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
 - c) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás (Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés].
28. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszáma, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
29. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]
30. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni a

jelen fejezet 8/f. és a 27. pontja szerinti adattartalommal. [Ectv. 37. § (3) a) pont]

XI.

A testületi szervek (közgyűlés, elnökség) személyes megjelenés nélkül történő működése

1. Az alapszabály X. fejezetében foglaltakat az e fejezetben írtak szerinti eltéréssel kell alkalmazni a testületi szervek és tagok elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével megtartott ülésével és az ülés tartása nélküli döntéshozatalával kapcsolatos szabályokra.
2. Az ülés összehívására jogosult döntése alapján a testületi szervek
 - a) ülése a tag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével is megtartható, vagy
 - b) határozathozatalára – ha törvényi előírás az ülés tartása nélküli döntéshozatalt nem zárja ki – ülés tartása nélkül is sor kerülhet.

Amennyiben jogszabály (veszélyhelyzeti rendkívüli intézkedés) nem zárja ki az ülés tartását olyan módon, hogy az a tagok személyes részvételét igényelje, a szavazatok többségével rendelkező tagok erre vonatkozó kifejezett kérelme esetén a testületi szerv köteles személyes megjelenéssel történő ülést tartani. A tagok erre vonatkozó igényüket legkésőbb az ülés, illetve írásbeli döntéshozatal esetén a szavazatok leadására megállapított határidő időpontját megelőző öt nappal kötelesek az elnök részére megküldeni.

3. Elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő ülésre irányadó részletszabályok
 - a) A meghívóban a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás nem mellőzhető [Ptk. 3:17. § (3) bekezdése], és a határozat tervezetét a taggal közölni kell.
 - b) Elektronikus hírközlő eszköz útján való jelenlétre vonatkozóan a meghívóban
 - meg kell határozni az igénybe vehető, a tagok azonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító elektronikus hírközlő eszközöket és informatikai alkalmazásokat,
 - meg kell határozni a személyazonosság igazolásának módját.
 - c) Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülést az elnök vezeti le, az ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a döntéshozó szerv ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök készít el, és az aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés megtartásának körülményeit is. Jelenléti ívet nem kell készíteni, azonban a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő tagok adatait.
4. Ülés tartása nélküli döntéshozatal részletszabályai
 - a) A határozati javaslatot olyan időben kell a tagnak megküldeni, hogy a szavazat megküldésére legalább 15 nap álljon rendelkezésére, a határozati javaslatához olyan részletes tájékoztatást kell adni, amely alapján a tag a döntését ki tudja alakítani, szükség esetén a határozati javaslattal együtt meg kell küldeni a tagnak az alapul szolgáló dokumentumokat.
 - b) A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek, amennyi a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
 - c) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a döntéshozó szerv összehívására jogosult megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

- d) A tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye (név, lakóhely), a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszáma – és az arra adott szavazat.
 - e) A testületi szervek, illetve az összehívásra jogosult az írásbeli jognyilatkozatokat a tag elektronikus levelezési címére (e-mail-cím) is megküldhetik. A tag az egyesülettel kapcsolatos jognyilatkozatait elektronikus üzenetben (e-mail) is közölheti az egyesülettel, az egyesület szerveivel.
 - f) Az így megküldött jognyilatkozatok elektronikus aláírására nincs szükség, azonban a jognyilatkozatnak a tag azonosíthatóságához szükséges adatokat (lakcím) tartalmaznia kell.
 - g) Az előzőek szerinti elektronikus üzenetben foglalt nyilatkozat elektronikus írásbeli jognyilatkozatnak minősül.
5. A döntéshozó szerv összehívására jogosult – a nyilvánosság biztosítása érdekében – az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő ülés meghívóját, az ülés figyelemmel kísérését lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszközöket és informatikai alkalmazásokat, továbbá ülés tartása nélküli döntéshozatal esetén a határozathozatali eljárást tartalmazó felhívást a tagoknak történő megküldéssel egyidejűleg az egyesület honlapján közzéteszi.

XII. Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, 2025. május 27.

Tarján Gabriella

Dr. Tarján Gabriella
elnök



ZÁRADÉK

Alulírott, mint az egyesület létesítő okiratát ellenjegyző ügyvéd, igazolom, hogy a jelen létesítő okirat megfelel az egyesület 2025. május 27. napján elektronikus hírközlő igénybevételével megtartott közgyűlés során elfogadott módosításokkal egységes szerkezetű létesítő okirat tartalmának. Az alapszabály módosítására a 2021. október 28. napján kelt alapszabály X. fejezet 22. pontjának módosítása miatt kerül sor. A jelen alapszabályban a módosítások vastagon szedve kerültek feltüntetésre.

Készítettem és ellenjegyzem: Budapest, 2025. május 27.

dr. Mészáros Izabella ügyvéd (KASZ: 36065292)